

華 梵 大 學

資訊服務委員會會議紀錄

【101 學年度第 2 學期】

會議時間：102 年 3 月 13 日（週三）上午 9 時整

地點：五明樓一樓 第二會議室

圖資處編印

華梵大學 101 學年度第 2 學期資訊服務委員會簽到單

時間：102 年 03 月 13 日 (週三) 上午 09:00

地點：五明樓一樓 第二會議室

朱校長建民	朱建民
羅教務長勝益	羅勝益
黃學務長明義	黃明義
王總務長偉	王偉
李圖書長仁鐘	李仁鐘
張主任秘書壯熙	張壯熙
施主任三民	施三民
系統組代表	郭好周
	李光成
	吳文文
	林少康
	劉福臨
	楊明仁
	傅孝偉

華梵大學 101 學年度第 2 學期資訊服務委員會 會議記錄

時間：102 年 3 月 13 日（週三）上午 9 時整

地點：五明樓一樓 第二會議室

主席：朱校長建民

出席人員：詳見會議簽到單

壹、主席致辭：

校長指示：

- 一、在試行「三向度知識教學模式」時，請教務處設計說明文件，讓老師能在一小時內就能理解作業目的與操作方法。
- 二、未來各處室在作業時，要注意單位內與單位間縱橫面向程序的簡化。
- 三、推動風信子計畫的目的是在提振學風，在實施過程中要特別關注學生上課的出席率及教師是否按表操課。
- 四、請教務長及系統組參考逢甲大學「學習地圖」系統，評估系統效益及建置可能性。

主秘指示：針對個資法實行後，系統組應於各校務系統上加註相關個資注意事項，以避免同仁觸法。

貳、上次會議決議事項執行情形：

案別	案由	提案單位	執行情形
提案一	針對目前已知系統待開發案整理如下，擬排入系統開發組 101 學年度工作排程，提請討論。	圖資處	詳工作報告。
提案二	建請於校務行政系統新增「維修通知單」，以取代現有紙本之「華梵大學營繕修繕單」。	總務處	詳工作報告。
提案三	有關新增授課教師提報學生扣考課程相關系統功能，提請討論。	教務處	因現今學則中有關扣考規定，可能與憲法所主張人民權益相抵觸；在學則定位尚未釐清前，本案暫緩。
提案四	有關資源教室學生輔導系統需求，提請討論。	學務處	詳工作報告。
提案五	有關學生資訊系統學生資料，如何連結，提請討論。	教務處	詳工作報告。
提案六	校內暑期成績如何登錄，提請討論。	教務處	詳工作報告。

參、工作報告

一、101 學年年度工作計畫及長官交辦事項執行情形：

系統名稱	執行情形
學習歷程增加登錄人員	已完成。
「三向度知識教學模式」系統建置	暫緩：期間完成兩次系統訪談作業，後於教學卓越計畫會議中決議，今年度先以 EXCEL 彙整方式試行，後續再評估是否進行系統建置。
新生入學資料欄位修改	尚未進行
暑修成績登錄	尚未進行
導生守護系統第二期	進行中：配合業管單位需求，完成前端導師作業、業管查詢作業功能。後續業管統計報表功能開發中。
風信子計畫（長官交辦）	進行中：期間召開三次作業協調會（02.26 系統組內部、03.04 生輔組/系統組、03.08 教務處/學務處/圖資處）、完成系統訪談，需求規格確認中。
工讀金核銷過程中增加通知學生流程	進行中：完成系統訪談、需求規格已確認。
宿舍抽籤系統	進行中：完成系統線上申請修改作業，後續抽籤功能預計三月底前完成。
獎懲系統	進行中：完成系統訪談、需求規格已確認。
就學優待減免及貸款系統	已完成：已依業管需求完成操作介面修改作業。
資源教室學生輔導系統	尚未進行
營繕修繕單	進行中：完成系統訪談，需求規格待總務處確認中。
支援會計師年度查帳作業	已完成：支援會計師年度查帳作業，過程中提供相關報表修改、會計師大崙山入口權限設定、會計師查帳資料提供。
二代健保（長官交辦）	進行中：完成系統訪談及作業協調會，系統開發中。
教育部第 1020015477 號函文（長官交辦）	已完成（會計室驗收中）：配合「100-101 教育部獎勵私立大專院校校務發展計畫執行簡表」文規定，完成相關報表增修作業。
專案管考系統第二期	已完成開發作業，業管單位測試中。
推廣中心系統第二期	進行中：完成推廣中心教師資料維護、學員資料維護、教師開課作業以及業管人員選課作業功能。
人事系統導入案	已完成。
瀏覽器相容性	進行中：完成「檢測工具」、「程式 Hack 技術」。

二、例行性業務，配合業管單位系統增修需求，完成：

1. 101 學年第一學期成績作業
2. 101 學年第二學期學雜費繳費作業
3. 101 學年第二學期排選課作業
4. 101 學年第二學期轉學考事務作業
5. 100 學年度會計師查帳作業
6. 圖資單申請維護：自 101.10.01 至~102.03.01 期間，經由圖資單申請完成增修案共計：教師資訊系統 3 件，教務類 31 件，學務類 14 件，秘書類 2 件，會計類 21 件，總務類 34 件，人事類 3 件，圖資類 13 件。

肆、提案討論

提案一	提案單位：圖資處
-----	----------

案由：針對目前已知待開發系統案整理如下，擬排入系統開發組 101 學年度第二學期工作排程，提請 討論。

說明：

說明	系統名稱
1011 資訊服務委員會排定	新生入學資料欄位修改
	暑修成績登錄
	導生守護系統第二期
	工讀金核銷過程中增加通知學生流程
	宿舍抽籤系統
	推廣中心系統第二期
	瀏覽器相容性
	資源教室學生輔導系統（順延，待風信子計畫執行完後進行）
	營繕修繕單（順延，待二代健保計畫執行完後進行）
長官交辦	風信子計畫
	二代健保
人事室	導生守護系統資料匯入人事系統

決議：

同意。唯學務處「資源教室學生輔導系統」及總務處「營繕修繕單」將待「風信子計畫」及「二代健保」計畫案完成後進行，若無法於本學年完成，將優先排入下學年工作排程。

伍、臨時提案

無

伍、散會：

102 年 3 月 13 日（週三）上午 10 時 30 分