

華 梵 大 學

資訊服務委員會會議紀錄

【104 學年度第 1 學期】

會議時間：104 年 9 月 23 日（週三）上午 9 時整

圖資處編印

華梵大學 104 學年度第 1 學期資訊服務委員會簽到單

時間：104 年 9 月 23 日 (週三) 上午 09:00

地點：五明樓一樓 第二會議室

高校長柏園	李柏園
羅教務長勝益	羅勝益
黃學務長明義	黃明義
成總務長群豪	成群豪
李圖資長仁鐘	李仁鐘
簡江主任秘書儒	簡江儒
余主任玫苓	余玫苓
教務處代表	黃聖英
教務處招生組代表	陳奕達
教務處學資中心代表	林智玲 王宇奇
學務處代表	賴怡靜
會計室代表	余玫苓
人事室代表	劉建吉 許靜文
軍訓室代表	許靜文
系統組代表	郭所周 梁光玉 林少屏 李光晟 劉禧研

華梵大學 104 學年度第 1 學期資訊服務委員會會議紀錄

時間：104 年 9 月 23 (週三) 上午 9 時整

地點：五明樓一樓 第二會議室

主席：高校長柏園

出席人員：詳見行文名單

壹、主席致辭

對於新增的系統開發案，除了需求單位要能在申請前清楚描述作業規定與分工外，圖資處同仁更要從專業的角度，以全校整體最大效益著考量，提出適當的建議。

貳、上次會議決議事項執行情形：

案別	案由	提案單位	執行情形
提案一	針對原 103 學年度第 2 學期系統開發組工作排程如下，提請討論。	系統開發組	詳工作報告
提案二	敬請於「學生歷年學分及成績一覽表中」中加入「英語畢業門檻」檢核功能。	語言中心	詳工作報告
提案三	敬請開發校園傷病服務系統。	學務處衛保組	詳工作報告

參、工作報告

一、103 學年第 2 學期資訊服務委員會排定工作事項及執行情形

單位	系統名稱	執行情形
教務處	電子學生證 (原學籍系統學生多身分別註記)	已完成並上線。
	新版中英文畢業證書 (原學籍系統統計分析報表)	已完成並上線。
	現行各項招生考試中，以虛擬帳號轉帳繳費功能	已完成並上線。
	學籍系統【準生修課及成績註記及整合】	已完成並上線。
	學籍系統【學生多次抵免作業】	已完成並上線。
學務處	導生守護系統「全校導師」後台及管理報表	已完成並上線。
總務處	擬將收據開立納入電腦系統作業中，並能自動產生「出納通知」、「出納收入清單」及「收據清冊」等報	已完成並上線。

	表	
	為提高學校媒體轉帳付款之作業，以減少支票開立數量，請提供連結教職員工金融帳號及學生金融帳號資料系統並轉檔，俾利全面性導入媒體轉帳付款方式，提請 審議。	已完成並上線。
會計室	折舊提列、報廢單自動轉傳票及請購財物傳票回寫財管系統	已完成並上線。
圖資處	「我的郵件包裹」通知	已完成並上線。
	新版中英文畢業證書（原註冊系統學籍報表改版）	已完成並上線。

二、 例行性業務，配合業管單位系統增修需求，完成：

1. 103 學年第 2 學期成績作業
2. 104 學年第 1 學期學雜費繳費作業
3. 104 學年第 1 學期排選課作業
4. 104 學年第 1 學期轉學考考試事務
5. 104 學年博士班、佛學系、轉學考等招生事務

三、 圖資單申請維護：自 104.03.12 至~104.09.16 期間，經由圖資單申請完成增修案共計：教師資訊系統 6 件，教務類 30 件，學務類 12 件，總務類 17 件，會計類 22 件，推廣類 1 件，人事類 8 件，圖資類 4 件。

參、提案討論

提案一	提案單位：系統開發組
-----	------------

案由：現今校務系統發展優先順序原則是否調整，提請討論。

說明：

一、依據 100 學年第 1 次資訊服務委員會會議決議，資訊系統發展優先順序原則如下：

- 1、符合校務發展的需求
- 2、提升教學、輔導績效，建立本校亮點
- 3、提升學生生活機能
- 4、提升全體教職同仁行政效率

二、現今原則是否調整，提請討論。

決議：暫不修正。

提案二	提案單位：系統開發組
-----	------------

案由：擬建置校園個資系統，提請討論。

說明：

一、本校將於 105 學年上學期接受教育部統合視導，其中訪視項目包含「校園保護智慧財產權與資訊安全（含個資保護）」，個資保護項目佔評分 30%。

- 二、圖書資訊處將於 104 學年開始進行校內個資保護作業，為能順利推動業務，系統開發組擬建立個資保護系統，以便利同仁在過程中處理相關行政作業。
- 三、初步規劃系統功能包含：個資資產維護、個資應用週期狀況登錄、風險評鑑、風險處理、風險複評及相關報表列印功能。

決議：通過。

提案三	提案單位：教務處
-----	----------

案由：關於本校教務相關之「學生學籍系統」功能優化事宜，請討論。

說明：

- 一、原訂於 103 學年修正之系統功能及報表（附件 PP.1-8）。後因增加「數位學生證」及「中英文畢業證書改版」事宜，調整開發優先順序。
- 二、目前尚有部分功能未完成建置，例如：五年一貫生資格，致本處及其他應用單位產生作業困難（如總務處出納組繳費單需求），惠請同意於本學期完成本案之學生學籍系統功能優化開發。

決議：通過。

提案四	提案單位：教務處
-----	----------

案由：關於本校教務相關之「學生學分抵免系統」功能優化事宜，請討論。

說明：

- 一、因應環境變遷，入學管道多元，除寒暑假轉學考試外，亦有越來越多學生一年級入學時申請學分抵免。
- 二、現行學生學分抵免系統係學生由「大崙山入口/學生資訊系統」登錄欲抵免科目及成績，接著由各教學單位審核（系統內有修改權利），教務處複審（系統內無修改權利）。當抵免資料有誤時，教務處僅能退回，致常發生學生、各教學單位及教務處承辦人對抵免作業完成與否之認知差距。
- 三、惠請同意於本學期調整抵免系統之系統作業流程。

決議：通過。

提案五	提案單位：教務處
-----	----------

案由：關於本校招生相關之「研究所入學考試報名系統」功能優化事宜，請討論。

說明：

- 一、因應環境變遷，招生日益困難，懇請預留時間協辦研究所入學考試報名系統由「學系單一招生」改「聯合招生（填志願序）」。
- 二、本學期研究所入學招生考試簡章會議訂於 10 月 1 日（週四）。

決議：待研究所招生考試會議決議後再由圖資處與教務處協議。

**後經 10.01 招生會議決議，104 學年「哲學碩士在職專班」與「東研所碩士在職專班」以「聯合招生（填志願序）」方式招生，相關系統並配合修正。

提案六	提案單位：教務處
-----	----------

案由：關於本校新生入學之新生線上確認資料事宜，請討論。

說明：

- 一、本校於本學年度開辦新生線上資料確認，由此預測學生報到率狀況。
- 二、未來是否辦理新生線上註冊作業，全自動作業（基本資料確認；照片、身分證及畢業證書上傳；學籍卡印出）或是半自動作業方式，提請討論。

決議：

- 一、有關新生線上資料確認及註冊事宜暫依現況辦理。

- 二、另針對現今校方要求新生線上回覆的各項資料，包含就學意願，基本資料，兵役狀況、住宿意願以及後續的繳費資料，要能整合至單一介面提供各給單位，便利招生使用。

提案七	提案單位：教務處招生組
-----	-------------

案由：擬請協助建置大學「個人申請」入學第二階段指定項目甄試報名系統，提請討論。

說明：

- 一、本校「個人申請」入學第二階段指定項目甄試報名作業程序為：於規定時間下載通過第一階段名單→當日彙整資料並於隔日限時郵寄資料(包含甄試通知單、第二階段指定項目甄試報名文件、甄試日當天專車調查、主任的話、學系簡介等資料)→考生於規定時間回寄報名文件資料→本組彙整報名、搭乘專車及核對繳費狀況等資料→登錄通過資格審查考生名單→於預定時間公告通過指定項目甄試資格審查考生名單→進行第二階段指定項目甄試。
- 二、以 104 學年度為例，從下載日(3.26)至甄試日(4.12)，本校上班日共計 9 天，整個作業時間較為緊湊，即便以限時專送郵寄資料給考生，待考生收到資料再寄回學校，所剩作業時間已不多。
- 三、為降低紙張的使用量及考量時效性並隨時檢閱報名資料，以期能透過線上報名系統的方便快捷功能，致試務作業更加順暢。
- 四、因配合甄選委會簡章彙編時程，登錄作業時間開始約於 9 月上旬，核對約於 10 月上旬，倘若能建置個人申請第二階段指定項目甄試報名系統應用於下一學年度(105)至日後，招生組將依規定時程將此資訊列於簡章校系分則學校基本資料的重要說明事項。
- 五、初步規擬：報名流程(附件 P.9)、甄試通知單(附件 P.10)、報名系統(附件 P.11)、報名結果(附件 PP.12)(轉帳範例、匯票範例)、繳費方式及甄試搭車資訊(附件 PP.13-14)、寄回報名表(附件 P.15)、報名專用信封(附件 P.16)。

決議：通過。

提案八	提案單位：軍訓室
-----	----------

案由：請更新及新增兵役系統部份功能

說明：

- 一、因時代變遷，大專院校學生兵役業務作業已有大幅調整更新，為使作業順利遂行，協請更新及新增兵役系統部份功能。
- 二、更新及新增兵役系統部份功能說明如下：
 - 1、更新緩徵、緩消、儘召、儘消、延長修業緩徵、延長修業儘召作業表格。
 - 2、因應募兵制，配合兵役法及徵兵規則修正，凡 83 年次以後出生之役男，自 102 年起，經判定為常備兵體位者，改徵服 4 個月常備兵役軍事訓練，因此，在兵役狀態欄位請新增「二階段常備兵役軍事訓練」選項。
 - 3、民國 99 年 2 月開辦寒轉生，請加入寒轉生資料抓取功能。
 - 4、各縣市團管區現已更名為(各縣市)後備指揮部，請協助在系統中更正。
 - 5、學生進入大崙山登錄兵役狀況頁面請新增「替代役」與「二階段常備兵役軍事訓練」選項，在已除役部份選項需區分一般義務役士兵 36 歲、志願士兵 45 歲、士官長 58 歲、軍官少校階以下 50 歲、軍官中校階以上 58 歲。
 - 6、部份學生未入學即辦理休學或出國等狀況，此等同學是無法辦理緩徵或儘召，惟因兵役狀態無符合之選項可供註記，建議在兵役狀態欄位新增「其

他」選項。

7、經部份同學反應，當接獲公所來電詢問緩徵辦理情形，僅能透過本室查詢核覆文號，十分不便，希望能在自己的線上學生系統查詢得到，便於即時回覆並瞭解自己的兵役作業狀態。

決議：通過。

提案九	提案單位：人事室
案由：為利人事資料使用之準確性與一致性，建請整合「新、舊兩套人事系統」，提請討論。	
說明：	
一、依 100.04.15 人事系統建置第四次會議決議：「於系統平行上線期間，對於新進人員或人員異動（教師升等、職務調派等），請人事室需同時維護原有系統與新系統。平行期間會對於二方系統做整合，待完成後即可維護一方資料即可。」（附件 PP.17-18）	
二、現行人事系統已於 101.08.01 正式上線，惟人事室目前仍需維護兩套人事資料（原有人事系統、現行人事系統）。（附件 PP.19-20）	
三、為利人事資料使用之準確性與一致性，建請校內其他系統（如：雜支單等）之人事資料儘早依現行人事系統資料整合，人事室不再維護原有人事系統之人事基本資料。	
決議：	
一、因效益考量，本案暫緩。	
二、後續圖資處與人事室針對現行兩套系統維護工作，檢討作業優化之可能。	

提案十	提案單位：人事室
案由：為利各級主管假單審核，建請於「請假系統」中增加「附加檔案」功能，提請討論。	
說明：	
一、現有請假系統缺乏上傳附加檔案功能，致同仁請（公、病...）假時，除相關審核人員無法檢視應有之證明文件外，請假人亦須另行將奉核之證明文件以書面或 E-mail 方式，交予人事室存查（附件 P.21）。	
二、本需求已於 104.04.15 提出圖資單（圖資單 1030656 號），系統業管單位同意排入 104 學年工作計畫，並提 104 學年第一學期資訊服務委員會討論。（附件 P.22）	
決議：通過。	

提案十一	提案單位：人事室
案由：為提升同仁福利，建請同意於「薪資系統」中，增加新制儲金增額提撥功能，提請討論。	
說明：	
一、依私校退撫條例第 9 條第 1 項規定：「私立學校得斟酌其財務狀況及學校發展重點，為其教職員增加提撥退休、撫卹、離職及資遣給與準備金（學校每月只需負擔約 210 元之準備金—每人每月提撥金額 1 元），教職員如有配合相對	

提撥之準備金，其金額在不超過規定撥繳額度內者，亦不計入提撥年度薪資所得課稅」。據了解，目前已有 38 所大專校院辦理「教職員新制儲金增額提撥計畫」。

二、為提升同仁福利（儲蓄、節稅、投資），擬於 104 學年度申請辦理「教職員新制儲金增額提撥計畫」，故建請於薪資系統中增加新制儲金增額提撥功能。

決議：通過。

提案十二	提案單位：人事室
案由：為利假單審核，建請同意於「請假系統」中增加（1）「教師請假—人事室代輸假單」功能，（2）「教師請假—會計室承辦人維護」功能，提請討論。	
說明：相關功能需求畫面，詳如（附件 P.23）	
決議：暫緩。	

提案十三	提案單位：人事室
案由：為利教師使用，建請同意於「教師整體成就系統」中，增加各功能項目之「檔案匯出」功能，提請討論。	
說明：相關功能需求畫面，詳如（附件 P.24）。	
決議：暫緩。	

提案十四	提案單位：人事室
案由：為提升職員工行政知能，建立職員工教育訓練體系，建請比照「教師整體成就系統」之作法，建置「職員工職能系統」，提請討論。	
說明：相關功能需求畫面，詳如（附件 P.25）。	
決議：暫緩。	

提案十五	提案單位：會計室
案由：為配合教育部 104 學年新增 4 階會計月報表，並於每月 15 日前提報。	
說明：	
一、依據教育部臺教會(二)字第 1040113852 號函委託國立雲林科技大學建置「私立大專校院財務資料庫平臺月報上傳系統」辦理。	
二、本案為教育部 104 學年新增「4 階會計月報表」，學校「電子化會計系統」已有[4 階會計科目-試算表]；惟格式與教育部新增格式不同，須請系統組協助調整。	
決議：通過。	

肆、臨時提案

臨時提案一	提案單位：學務處
案由：建置弱勢學生學習追蹤平台，以利各系所、承辦人員、老師，即時了解學生之學習參與情形，以落實計畫之執行。	
說明：	
一、另建立弱勢學生學習追蹤平台：以現有導師系統為樣版另建立此平台，匯入弱勢學生資訊於本平台，顯示弱勢學生各項學習情形。例如：學生入學基本資	

料、課業資訊、學習預警、學務資訊及經濟狀況；另增加本計畫需追蹤之課輔次數、實習次數、證照課程、海外學習經驗等相關資訊。

使用者為：各系所及相關承辦人員。

二、另於現有導師系統中，導生名單中顯示該學生是否為弱勢學生，使導師可以於課程及生活上即時輔導弱勢學生。

使用者：導師。

三、弱勢學生包含：

1. 低收入戶學生、2. 中低收入戶學生、3. 特殊境遇家庭子女或孫子女、4. 原住民族學生、5. 符合教育部大專校院弱勢學生助學計畫條件之學生及 6. 新移民及其子女。

決議：因相關作業細節尚未確定，圖資處先以資料提供方式協助。

**經會後與學務處協商，相關作業如下：

1. 每學期弱勢學生名單由學務處彙整後由圖資處匯入系統，並呈現於「導師系統」及「導生輔導系統」。
2. 相關弱勢學生各項學習情形，以現行學生學習歷程方式匯入系統。
3. 修改現行「學生學習歷程系統」，以滿足呈現弱勢學生各項學習情形之需求。

臨時提案二	提案單位：教務處學生學習資源中心
-------	------------------

案由：學生學習預警系統新增導師登入輔導情形之功能。

說明：

目前導師僅能點選是否輔導，無法加註輔導之過程及學生課業問題為何?為落實輔導制度持續追蹤，擬請圖資處協助新增導師登錄輔導情形之功能。

決議：通過。

臨時提案三	提案單位：圖資處
-------	----------

案由：校務研究發展計畫開發案，敬請討論。

說明：

一、圖資處於 104 學年度有針「教育部補助大學提升校務專業管理能力計畫」提出計畫申請，預計將於 104 年 10 月底公布審核結果。若能通過，需相關系統支援以便利計畫進行，提請審議。

決議：通過。

伍、散會：十一點十分。